

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Новоубеевская ООШ»
С.А. Молгачев
Приказ №128 от 25 сентября 2018 г.

об организации индивидуального обучения детей на дому

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном обучении детей на дому составлено на основании:

- Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г статьи 5 п.5: «В целях реализации права каждого человека на образование федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления: создаются необходимые условия для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующие получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья»;
- Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г. части 1 п.2 статьи 17 «Форма получения образования и формы обучения»;
- Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г. статьи 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования»;
- Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г. статьи 41, п.5 «Для обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы и нуждающихся в длительном лечении, создаются образовательные организации, в том числе санаторные, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для таких обучающихся. Обучение таких детей, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, может быть также организовано образовательными организациями на дому или в медицинских организациях. Основанием для организации обучения на дому или в медицинской организации являются заключение медицинской организации и в письменной форме обращение родителей (законных представителей)»;
- Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г. статьи 63 «Общее образование»;
- Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г статьи 66. п. 10: «Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования организуется на дому»;
- Приказа от 30 июня 2016 года № 436н Министерства здравоохранения Российской Федерации «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»;

- Методических рекомендаций по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10 декабря 2012 г. № 07 –832;
- Письма от 7 августа 2018 года N 05-283 Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях реализации права на получение образования обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, в том числе детьми-инвалидами, по основным образовательным программам на дому и регулирует взаимодействие между участниками образовательных отношений.

1.3. Для обучающихся, которым по состоянию здоровья лечебно-профилактического учреждения здравоохранения рекомендуют обучение на дому, организуется индивидуальное обучение.

1.4. Основными задачами индивидуального обучения являются:

- обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательной деятельности;
- реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебного учреждения.

1.5. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы по индивидуальному учебному плану, зачисляются в контингент обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность. Учебный план формируется совместно с родителями (законными представителями).

1.6. Утверждение программы обучения осуществляется на основании психолого-медико-педагогических рекомендаций, решения клинико-экспертной комиссии (КЭК) и утверждается приказом директора школы.

1.7. При организации обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе детей-инвалидов, на дому допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения, индивидуальное и (или) групповое обучение, использование электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий в соответствии с законодательством.

2. Организация индивидуального обучения детей на дому

2.1. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, организует индивидуальное обучение больных детей на основании следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей) (Приложение 1);
- медицинского заключения лечебного учреждения;
- приказа Управления образования района;
- приказа по школе.

2.2. Образовательная организация согласовывает с родителями (законными представителями) расписание занятий, которое утверждается директором школы.

2.3. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущей, промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, Положением о промежуточной аттестации.

2.4. Место проведения занятий (на дому или в школе) определяется родителями (законными представителями) обучающихся и указывается в заявлении.

2.5. Занятия проводятся по расписанию, которое составляется заместителем директора на основе учебного плана, индивидуальных учебных планов в соответствии с основными санитарно-гигиеническими требованиями.

Расписание согласовывается с родителями и утверждается руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.6. Учебный план для каждого обучающегося на дому составляется из расчета не менее:

- в 1-4 классах – 8 ч в неделю,
- в 5-7 классах – 10 ч в неделю,
- в 8-9 классах – 11 часов в неделю,

- 2.7. Право на распределение часов по учебным дисциплинам предоставляется организации, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом психофизических особенностей, интересов детей, медицинских показаний. Такие предметы как ИЗО, музыка, МХК, ОБЖ изучаются обучающимися самостоятельно или на уроках (по желанию ребёнка).
- 2.8. Решение о переводе больных детей в следующий класс принимает Педагогический совет школы на основании анализа выполнения ими скорректированных учебных программ по предметам и при наличии положительных годовых оценок.
- 2.9. Больной ребенок, не освоивший программу по одному предмету, переводится в следующий класс условно и ликвидирует академическую задолженность в течение следующего учебного года.
- 2.10. Больные дети, не освоившие учебные программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, оставляются на повторное обучение.
- 2.11. Больные дети, освоившие образовательные программы основного общего образования и имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана образовательной организации, на основании решения Педагогического совета школы допускаются к государственной итоговой аттестации.
- 2.12. По завершении обучающимися на дому освоения общеобразовательных программ основного общего образования проводится государственная итоговая аттестация в порядке, формах и сроки установленные законодательством.
- 2.13. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, организация, осуществляющая образовательную деятельность, выдает документы государственного образца о соответствующем уровне образования: выпускникам IX класса - аттестат об основном общем образовании.
- 2.14. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, образовательная организация в связи с завершением обучения выдает свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3. Кадровый состав

- 3.1. При назначении учителей, работающих с больными обучающимися, преимущественно отдается учителям, работающим в данном классе. Если по объективным причинам организовать обучение на дому силами своего педагогического коллектива невозможно, то администрация имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данной организации.
- 3.2. В случае болезни учителя (в течение недели) администрация организации с учетом кадровых возможностей обязана произвести замещение занятий с учеником другим учителем. Или обеспечить восполнение занятий с обучающимся тем же учителем по выходу с больничного либо проведение занятий посредством дистанционных форм.
- 3.3. В случае, когда проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока, администрация школы ставит в известность учителей о снятии учебной нагрузки.

4. Финансовое обеспечение индивидуального обучения больных детей на дому

- 4.1. Индивидуальное обучение больных детей на дому предоставляется обучающимся бесплатно в пределах:
- в 1-4 классах – 8 ч в неделю,
 - в 5-7 классах – 10 ч в неделю,
 - в 8-9 классах – 11 часов в неделю,
 - в 10-11 классах – 12 часов в неделю.
- 4.2. Если период обучения на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому в медицинской справке не указан, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата включается в тарификацию.

4.3. Во время нетрудоспособности учителя администрация школы с учетом кадровых возможностей обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем. Если сроки проведения уроков переносятся на другое время, они согласуются с родителями (законными представителями), издается приказ по школе о переносе занятий с указанием точного времени.

4.4. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать пропущенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

4.5. В случае производственной необходимости в расписание занятий могут вноситься коррективы, и время занятий может измениться.

4.6. В случае досрочного окончания занятий директор издает приказ, который передается в бухгалтерию.

5. Права и обязанности участников образовательной деятельности, реализуемой в форме индивидуального обучения на дому

5.1. Обучающийся имеет право:

- на получение полного общего образования в соответствии с государственным стандартом;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободы совести, свободы выражения собственных взглядов и убеждений;
- на моральное поощрение за успехи в учении;
- на участие в культурной жизни класса и школы (по возможности);
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки.

5.2. Обучающийся обязан

- соблюдать требования организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательной организации;
- соблюдать расписание занятий;
- согласно индивидуальному расписанию быть готовым к занятиям на дому;
- вести дневник.

5.3. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации организации, осуществляющей образовательную деятельность, в управление образования;
- присутствовать на уроках по рекомендации медицинского учреждения и с разрешения руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- вносить предложения по составлению расписания занятий;
- получать консультативную помощь специалистов образовательной организации в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения своего ребенка.

5.4. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- своевременно ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима дня ребенка;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня информировать организацию, осуществляющую образовательную деятельность, об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий после болезни;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

5.5. Педагогический работник имеет право, предусмотренные Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г ст. 47 «Правовой статус педагогических работников. Права и свободы педагогических работников, гарантии их реализации» п. 3.

5.6. Учитель обязан:

- выполнять государственные программы с учетом особенностей и интересов детей;

- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы занятий;
- своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий, в котором указываются дата занятия, тема и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки о текущей успеваемости, результатах промежуточной аттестации; один раз в месяц предоставлять его на подпись родителям (законным представителям);
- выставлять оценки в дневник обучающегося;
- систематически вносить данные об успеваемости обучающегося в классный журнал.

5.7. Классный руководитель обязан:

- поддерживать контакт с обучающимися и родителями (законными представителями);
- своевременно предоставлять полученную от обучающегося, родителей (законных представителей) ситуативную информацию администрации образовательной организации и учителям;
- выявлять особенности обучающихся и состояние здоровья больных детей; при необходимости обращаться к администрации организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- вносить сведения об обучающемся, находящемся на индивидуальном обучении, в классный журнал.

5.8. Администрация школы обязана:

- на основании предоставленных документов в течение трех рабочих дней провести педагогический совет и подготовить и издать приказ об организации индивидуального обучения обучающегося (Приложение 1, Приложение 3);
- составлять и согласовывать с учителями, обучающими ребенка, и родителями расписание занятий ;
- контролировать своевременность проведения индивидуальных занятий, ведение журнала учета индивидуального обучения обучающихся (Приложение 1);
- контролировать выполнение учебных программ, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть (Приложение 7);
- обеспечивать своевременный подбор и замену учителей.

6. Оформление документов в процессе организации индивидуального обучения на дому

6.1. Организация индивидуального обучения на дому сопровождается оформлением документов, к которым относятся:

- заявление родителей (законных представителей) об организации обучения на дому (Приложение 8);
- справка (копия) из медицинского учреждения о рекомендации обучения на дому;
- приказы Управления образования района, приказы директора школы «Об организации индивидуального обучения на дому» на каждого обучающегося (Приложение 4);
- расписание уроков индивидуального обучения (на каждого ученика), письменно согласованное с родителями (дата и подпись родителей (законных представителей) (Приложение 5);
- учебный план индивидуального обучения на дому на каждого обучающегося (Приложение 2);
- рабочие программы по каждому учебному предмету на период обучения на дому (Приложение 6);
- классный журнал;
- журнал индивидуальных занятий.

7. Оформление классного журнала и журнала индивидуальных занятий

7.1. Оформление классного журнала и журнала индивидуальных занятий производится на основании Положения о ведении школьной внутренней документации, утвержденного директором.

6.2. При использовании классных журналов на бумажном носителе, в классных журналах на предметных страницах у обучающегося на дому, делается запись «обучение на дому, приказ от _____ № __», отметки на эти страницы за период обучения на дому не выставляются.

В классные журналы соответствующего класса выставляются только отметки четвертные, полугодовые, годовые, итоговые отметки переносятся из журнала индивидуального обучения на дому. В классный журнал, в котором есть обучающийся на дому, вкладывается копия приказа об обучении на дому.

6.3. При использовании электронного журнала все отметки по соответствующим предметам у обучающегося на дому вносятся в электронный журнал.

6.4. В случае частичной порчи (полной утраты) журнала индивидуального обучения на дому составляется акт обследования степени утраты данного документа и выносится решение по данному факту. В случае невосполнимости данных испорченного или утерянного журнала комиссия составляет соответствующий акт списания и принимает решение о перенесении сохранившихся данных в новый журнал. Утраченные данные восстанавливаются по имеющимся в распоряжении учителя документам: классного электронного журнала, тетради обучающегося, поурочные и тематические планы и т.п.

6.5. После завершения учебного года журнал индивидуального обучения на дому передается родителями (законными представителями) в школу и хранятся в архиве организации 5 лет.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее *Положение об организации индивидуального обучения детей на дому* является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение об организации индивидуального обучения больных детей на дому принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1.

Примерное содержание папки «Индивидуальное обучение на дому»

В папку рекомендуется включить следующие документы:

- Положение о формах получения образования;
- Положение об организации индивидуального обучения на дому;
- Приказы (копии) «Об индивидуальном обучении больных детей на дому» на каждого учащегося;
- Справки (копии) из медицинского учреждения о рекомендации обучения;
- Расписание уроков индивидуального обучения (на каждого ученика), письменно согласованное с родителями;
- Список учителей, работающих в форме индивидуального обучения;
- Учебно-методические комплекты индивидуального обучения на дому (программы, учебники, учебные пособия, тематические и поурочные планирования, тексты проверочных и контрольных работ);
- План внутришкольного контроля индивидуального обучения;
- Справки по внутришкольному контролю индивидуального обучения на дому;
- Заявления родителей (законных представителей);
- Рекомендации психолога, логопеда по работе с детьми, обучающимися на дому.

Примерный учебный план домашнего обучения

Предмет	Учебная нагрузка, ч/неделю										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Русский язык	2	3	3	3	3	3	2	2	2	1	1
Литература	2	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2
Математика (алгебра/геометрия)	3	3	3	3	4	3	2/1	1,5/1	2/1	2/1	2/1
Окружающий мир/ ОБЖ	1	1									
Биология							1	1/0	1/0	1	1
Химия								1/0	1	1	1
Физика							1/0	0/1	1	1	1
География						1	0/1	1	0/1	1	
История					1	1	1	1	1	1	2
Иностранный язык					1	1	1	1	1	1	1
Итого часов:	8	8	8	8	10	10	10	10	11	12 (10)	12 (10)

Примечания:

1. Курсы с малым количеством часов рекомендуется изучать по полугодиям (триместрам, учебным четвертям).
2. Интегрируются курсы ОБЖ и окружающий мир.
3. Преподавание курсов биология, физика, химия должно носить экологизированный характер.
4. Регионоведческое направление должно быть отражено в преподавании чтения, истории, литературы, географии.

Внутренняя документация образовательного учреждения

I. Первым из таких локальных актов является решение педагогического совета школы. В повестке дня педагогического совета рассматривается вопрос:

«о праве учащихся на получение образования в разных формах: экстернат, семейное, обучение на дому, обучение на основе индивидуальных учебных планов, заочное обучение (выбрать)»

«о переводе ФИО обучающегося на обучение: экстернат, семейное, обучение на дому, обучение на основе индивидуальных учебных планов, заочное обучение (выбрать)»

В протоколе педагогического совета записывается следующее решение:

1. Предоставить учащимся школы по заявлению родителей и медицинским показаниям в 20_/20_ учебном году формы получения образования: экстернат, семейное, обучение на дому, обучение на основе индивидуальных учебных планов, заочное обучение (выбрать).

2. Организовать по медицинским показаниям и заявлениям родителей (законных представителей) индивидуальное обучение на дому учащихся школы.

3. Методическим объединениям согласовать тематическое и поурочное планирование.

4. Ответственность за организацию и реализацию образовательного процесса на основе индивидуального обучения на дому возложить на заместителя директора по УВР. Заместителю директора по УВР взять под контроль процесс индивидуального обучения на дому и его результативность.

II. Далее администрация школы составляет, а директор школы на основании решения педсовета и Положения об организации индивидуального обучения на дому издает по школе приказ «Об индивидуальном обучении больных детей на дому».

Приложение 4.

Образец приказа на официальном бланке школы

ПРИКАЗ

от _____ 20__ г.

№ _____

«Об индивидуальном обучении больных детей на дому»

На основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г. статьи 5 п.5; статьи 17 п.2 части 1; статьи 34; статьи 41, п.5; статьи 63; статьи 66. п. 10; Приказа от 30 июня 2016 года № 436н Министерства здравоохранения Российской Федерации «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»; Методических рекомендаций по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10 декабря 2012 г. № 07 –832; Письма от 7 августа 2018 года N 05-283 Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении»; решения Педагогического Совета (Протокол № ___, от _____ 20__ г.); и медицинской справки № ___ от _____ 20__ года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать индивидуальное обучение на дому ученика ____ класса _____ (ФИО) с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года.

2. Утвердить учебный план ученика _____ класса _____ (ФИО):

Учебный предмет	Количество часов в неделю
Русский язык	3
Литература	1
Английский язык	1
Математика	4
История	1

3. Назначить с «___» _____ 20__ года учебную нагрузку учителям, работающим индивидуально на дому с учеником _____ класса _____ (ФИО учащегося).

Фамилия преподавателя	Табельный номер	Количество часов в неделю	Предмет

- 3.1. Повысить с «___» _____ 20__ года на ____ процентов ставку оплаты труда за индивидуальное обучение на дому.

4. Установить с «___» _____ 20__ года надбавку за проверку тетрадей и письменных работ ученика _____ класса _____ следующим учителям:

Фамилия преподавателя	Табельный номер	Количество часов в неделю	Предмет	Процент надбавки

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР _____ (ФИО заместителя директора по УВР).

Директор МБОУ _____ / _____ /

Комментарии к приказу об индивидуальном обучении больных детей на дому

Повышение ставок оплаты труда преподавателей за индивидуальное обучение на дому больных детей применяется только в том случае, если заболевание носит хронический характер, подтвержденный медицинским заключением.

На основании письма Министерства народного образования РСФСР от 14 ноября 1988 года «Об улучшении организации индивидуального обучения больных детей на дому» учебный план учащегося класса, который приказом директора школы на основании медицинского заключения обучается на дому, финансируется следующим образом:

1 – 4 классы – до 8 часов (доплаты за тетради не устанавливаются);

5 – 8 классы – до 10 часов;

9 – е классы – до 11 часов;

10 – 11 классы – до 12 часов.

Приложение 5.

Расписание уроков индивидуального обучения на дому

Заместитель директора по УВР составляет расписание уроков для каждого обучающегося на дому индивидуально. Расписание может быть представлено в таком виде:

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ _____
« _____ » _____ г.

Расписание уроков индивидуального обучения на дому
ученика(цы) _____ класса

(ФИО)

№	Время	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница

№	Предмет	Кол-во часов в неделю	ФИО учителя

С расписанием уроков ознакомлены:

(подпись, _____ ФИО родителя или законного представителя)
« _____ » _____ 20____ г.

(подпись, ФИО классного руководителя)
« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 6.

Примерное индивидуальное календарно-тематическое планирование

Председатель методического объединения или сами учителя школы составляют индивидуальное календарно-тематическое планирование для каждого ученика. КТП должно быть составлено согласно Положению о рабочей программе учителя. Ниже представлен примерный образец КТП

Образец

Индивидуальное обучение на дому ученика(цы) _____ класса

(ФИО)

Поурочное планирование

Предмет _____
Количество часов в неделю _____
Программа _____
Учебник _____
Дополнительные учебные пособия _____

№ п/п	Название темы и тема урока	К/р, л/р и т.д.	Д/з
1			
2			
...			

Приложение 7.

Контроль организации и проведения индивидуального обучения на дому.

Заместитель директора по УВР планирует свою деятельность по контролю организации и проведения индивидуального обучения на дому каждого ученика. Все контрольные мероприятия вносятся в план внутришкольного контроля.

Образец

Циклограмма деятельности заместителя директора по УВР по контролю обучения на дому учащихся МБОУ _____ в 20_ /20_ году

Форма работы, месяц	09	10	11	12	01	02	03	04	05
Учреждение тематического планирования	+								
Посещение уроков	+		+		+		+		+
Проверка журналов	+			+			+		
Собеседование с родителями	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Собеседование с учащимися	+			+		+			+

Собеседование с учителями	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Проверка проведения контроля в конце четверти и промежуточной аттестации		+		+			+		+

Любой контроль деятельности учителя должен фиксироваться в отчетах и справках.

Образец

Справка

по проверке педагогической деятельности учителей, работающих по плану индивидуального обучения детей на дому (итоги 1-го полугодия)

№ _____ от « _____ » _____ 200_ г.

В соответствии с приказом по образовательному учреждению «Об индивидуальном обучении больных детей на дому» от « _____ » _____ 200_ г. и планом внутришкольного контроля по индивидуальному обучению на дому была проведена проверка педагогической деятельности учителей (указать ФИО учителей).

На индивидуальном обучении на дому в 200_ /200_ учебном году находятся:

Ф.И. ученика - _____ класс (приказ № _____ от 01.09.20_ г.);

Ф.И. ученика - _____ класс (приказ № _____ от 01.09.20_ г.);

Ф.И. ученика - _____ класс (приказ № _____ от 01.09.20_ г.).

Все вышеназванные учащиеся в 1-м полугодии обучались по индивидуальным программам на дому (в соответствии с представленными документами).

Учителя регулярно проводили с учениками уроки согласно расписанию занятий на 1-е полугодие и календарно-тематическому и поурочному планированию.

Изменений и пропущенных занятий не было (если были изменения, то указать причины и результаты).

В дневники и журналы индивидуального обучения регулярно выставлялись отметки. Проведение всех уроков подтверждено подписью родителей в журналах индивидуального обучения на дому.

Все учащиеся, обучающиеся на дому, программу 1 – го полугодия освоили и по всем предметам индивидуального учебного плана аттестованы.

Замечаний по организации образовательного процесса и качеству преподавания со стороны родителей не было.

(Если были замечания, пожелания, претензии, то необходимо либо разъяснить принятые меры, либо приложить акт обследования. Сделать выводы и дать рекомендации по каждому замечанию).

Заместитель директора по УВР _____
(ФИО)

Личное заявление родителей (законных представителей).

Образец

Директору МБОУ «Новоубеевская ООШ»
Дрожжановского муниципального района
Республики Татарстан

(ФИО)
от родителя (или законного представителя)

(ФИО)

Заявление

Прошу Вас организовать для моего ребенка индивидуальное обучение на дому (или на базе школы согласно индивидуальному расписанию) в период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

Основание: медицинская справка, выданная _____

(название медицинского учреждения и дата выдачи)

С нормативными документами по организации обучения на дому, индивидуальным учебным планом, расписанием уроков ознакомлен(а), претензий по организации процесса обучения и содержанию образовательных программ не имею.

Дата _____

Подпись _____ (расшифровка подписи) _____